

# SMLOUVA

## O poskytnutí dotace z rozpočtu obce Bořetice č. VPS/01/2017/TJ Sokol

uzavřená ve smyslu § 159 a násl. Zákona č 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění. Dále též „smlouva“.

### I. Obecná ustanovení

Zastupitelstvo obce Bořetice rozhodlo svým usnesením z XIV. veřejného zasedání dne 17. ledna 2017 v souladu s ustanovením zákona č. 128/2000 Sb., zákon o obcích v platném znění, a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, o poskytnutí finanční dotace ve výši a za podmínek stanovených v této smlouvě.

### II. Smluvní strany

1. Poskytovatelem dotace dle této smlouvy je:

Obec Bořetice  
Se sídlem: Bořetice č. 39, 691 08 Bořetice  
IČ: 283037  
Číslo účtu: 5124651/0100  
Zastoupená: starostou obce Františkem Petráskem  
(dále též jako „**poskytovatel**“)

2. Příjemcem dotace dle této smlouvy je:

TJ Sokol Bořetice z. s.  
se sídlem: Bořetice č. 39. 691 08 Bořetice  
IČ: 18511929  
Číslo účtu: 2800841181/2010  
Zastoupená: předsedou Ludkem Glozou  
e-mail: [ludek.gloza@seznam.cz](mailto:ludek.gloza@seznam.cz)  
tel.: 731 171 674  
(dále též jako „**příjemce**“)

### III. Výše a účel dotace

1. Obec Bořetice poskytne na základě **usnesení ZO ze dne 17. 01. 2017** ze svého rozpočtu příjemci finanční dotaci ve výši **200.000,-Kč** (slovy: dvěstatisíckorun českých), na krytí nákladů bezprostředně souvisejících se zajištěním chodu fotbalového oddílu, platba za energie a vodu, údržba hřiště, okolí fotbalového hřiště a šaten, zajištění materiálového vybavení družstev mládeže a dospělých, uspořádání dětského maškarního karnevalu, turnaj přípravy a dědinový turnaj.
2. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce číslo: **2800841181/2010** po podpisu smlouvy, nejpozději však do 14 dnů od obdržení podepsané smlouvy příjemcem
3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se použít ji k účelu popsanému v bodě 1. a 2. této smlouvy a za podmínek stanovených touto Smlouvou a dále platnými právními předpisy.
4. Pokud příjemce nevyčerpá celou dotaci na stanovený účel ve stanovenou dobu, je povinen v souladu s § 20 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději ke dni předložení vyúčtování/vyhodnocení dotace dle čl. VIII. této smlouvy bezhotovostním převodem na stejné číslo z kterého dotaci obdrželi tj.: **5124651/0100**. Za den vrácení se považuje den připsání na účet poskytovatele.

**IV. Časové užití dotace**

1. Prostředky jsou v souladu s § 18 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů poskytovány k užití: **od 01. 01. 2017 do 30. 11. 2017** a podléhají finančnímu vypořádání (vyúčtování).
2. Výdaje musí být vzniklé v období realizace projektu, to je v období dle věty první tohoto článku. Ostatní výdaje vzniklé před či po skončení tohoto období jsou neuznatelnými výdaji.

**V. Neuznatelné výdaje**

- Zpracování žádosti o dotaci včetně další administrace
- Pokuty nebo penále
- Správní poplatky
- Členské příspěvky
- Dary fyzickým a právnickým osobám
- Pohoštění (alkoholické nápoje)
- Cestovní výdaje (cestáky) – nevztahuje se na dopravu pro děti - soutěžní zápasy

**VI. Ustanovení o DPH**

1. DPH je uznatelným výdajem, pokud konečný příjemce dotace:
  - a) Není plátcem DPH, a proto nemůže nárokovat a nenárokuje odpočet daně na vstupu dle zákona č. 235/2004 Sb., Zákon o dani z přidané hodnoty v platném znění
  - b) Je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., Zákon o dani z přidané hodnoty v platném znění, nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.
2. Jestliže konečný příjemce dotace má zákonný nárok na odpočet DPH a neuplatní jej, nelze DPH považovat za uznatelný výdaj.
3. V případě, že dojde ke změně uznatelnosti DPH (pokud se příjemce dotace stane plátcem DPH či naopak) v průběhu realizace projektu, je příjemce povinen tuto skutečnost neprodleně ohlásit poskytovateli dotace, nejpozději však při závěrečném vyúčtování.

**VII. Další ustanovení**

1. Příjemce označí všechny uplatňované doklady (originály) hrazené z dotace dle této smlouvy viditelným a čitelným nápisem „**Hrazeno z příspěvku obce Bořetice**“ a dále se zavazuje, že tyto doklady nebude uplatňovat vůči jinému zdroji financování.
2. Kopie dokladů předkládaných k vyúčtování dotace budou pořízeny po označení dokladu dle předchozího bodu. Nestačí tímto nápisem označit vytvořené kopie, takovéto doklady nebudou přijaty.
3. Poskytovatel je oprávněn u příjemce provádět kontrolu účetnictví, případně dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována.
4. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoliv (i v průběhu realizace akce) komplexní kontrolu postupu a výsledků akce, včetně použití finančních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací akce a plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních orgánů státní správy ČR.
5. Příjemce se zavazuje uchovávat originály dokladů po dobu 5 let od vyúčtování.
6. **Příjemce se zavazuje svou činnost a použití příspěvku prezentovat v Bořetických listech vydávaných v roce, ve kterém byl příspěvek poskytnut.**

**VIII. Vyúčtování dotace/vyhodnocení akce**

1. Vyúčtováním dotace se myslí prokázání naplnění účelu v případě poskytnutí finančních prostředků předem. Vyhodnocením akce se myslí prokázání naplnění účelu dotace s výplatou finančních prostředků následně. Obojí má stejné náležitosti a řídí se stejnými pravidly.
2. Příjemce se zavazuje sestavit přehled o čerpání poskytnuté dotace, který předloží poskytovateli **nejpozději do 30. 11. 2017** na tiskopisu pro vyúčtování dotace. K tomuto přehledu příjemce předloží kopie účetních dokladů označených dle odst. 1 čl. VII. této smlouvy, včetně dokladů o platbě (kopie výpisu z BÚ, kopie pokladních dokladů)

3. Tiskopis pro vyúčtování je dostupný na webových stránkách poskytovatele v elektronické podobě popřípadě může být vydán v sídle poskytovatele v papírové podobě

#### IX. Porušení rozpočtové kázně a výpověď smlouvy

1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy z jeho strany, nedodržení účelu použití dotace či jiné pozdní vrácení, včetně nedodržení termínu odevzdání vyúčtování/vyhodnocení dotace se považuje za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel uloží v takovém případě příjemci, který se porušení rozpočtové kázně dopustil, odvod do svého rozpočtu ve výši nejméně 1.000,- Kč, nejvýše však do částky neoprávněně použitých prostředků, a to do 15 dnů od rozhodnutí poskytovatele o vrácení neoprávněně použitých prostředků. V případě, že by byl odvod nižší než 1.000,-Kč, neukládá se <sup>1</sup>.
3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci odejmout. Takovými skutečnostmi jsou zejména použití dotace v rozporu s čl. III. této smlouvy, nedodržení termínu užití dotace uvedeného v čl. IV. této smlouvy nebo nepředložení závěrečného vyúčtování/vyhodnocení v termínu stanoveném v čl. VIII. této smlouvy.
4. Výpovědní lhůta je 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
5. V písemné výpovědi uvede poskytovatel zjištěné skutečnosti, které prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky poskytovateli do 15 dnů od ukončení smlouvy na účet uvedený ve výpovědi nebo složením hotovosti na pokladně poskytovatele. Pokud tyto prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo je neposkytnout.
6. **V případě porušení rozpočtové kázně dle tohoto článku může poskytovatel vyloučit žádosti příjemce o další i jiné dotace v tomto a následujícím roce.**

#### X. Závěrečná ujednání

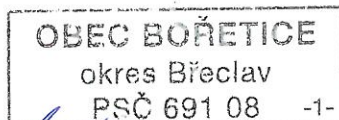
1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oběma stranami.
2. Změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze se souhlasem obou stran a to písemnou formou v podobě číslovaných dodatků. Příjemce bere na vědomí, že uzavření dodatku může podléhat opětovnému schválení zastupitelstvem, dle charakteru požadované změny smlouvy, což může být časově náročnější.
3. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovateli náleží dva výtisky a příjemci dotace jeden výtisk.
4. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Účastníci této smlouvy poskytují souhlas se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, v rozsahu nezbytném pro úkony spojené s uzavřením této smlouvy sobě navzájem i dalším stranám podílejícím se na tomto úkonu či v jeho souvislosti.
6. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci projektu, včetně nedodržení termínu odevzdání vyúčtování poskytnutých finančních prostředků, je poskytovatel oprávněn vyloučit v témže a následujícím roce jeho žádosti o finanční podporu z prostředků poskytovatele.
7. Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neúčinnost ostatních ujednání této smlouvy, pokud tím není dotčen účel a smysl této smlouvy
8. Vzájemná práva a povinnosti účastníků v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
9. V případě, že dojde k okolnostem na straně příjemce, které by mohli mít za následek neplnění podmínek této smlouvy, informuje o tom neprodleně poskytovatele.
10. V případě, že dojde ke zrušení nebo přeměně příjemce právnické osoby s likvidací, je příjemce povinen o tom neprodleně uvědomit poskytovatele.

<sup>1</sup>zákon č. 250/2000 Sb., § 22 odst. 7

11. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána oprávněným zástupcem obou stran.

V Bořeticích dne: 15. 2. 2017

Za poskytovatele:



*František Petrásek*

František Petrásek – starosta

Za příjemce:



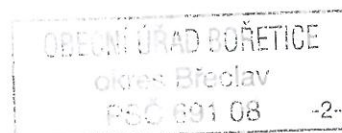
*L. Glóza*

Luděk Glóza – předseda

Poskytnutí dotace schváleno na veřejném zasedání Zastupitelstva obce Bořetice č. XIV. dne 17. 01. 2017 bod AD 9 schválení rozpočtu na rok 2017 - (§ 3419 TJ Sokol dotace)

Veřejnoprávní smlouva schválena na jednání RO č. 59 dne 13. 02. 2017.

*na úřední desce vyvěšeno dne: 16. 2. 2017* *Glóza*



## Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Bořetice pro rok 2017

<b>1. Žadatel - identifikační údaje*</b>	
Název organizace (u fyzické osoby jméno a příjmení): <b>TJ Sokol Bořetice z. s.</b>	
Právní forma právnické osoby: spolek	
Úplná adresa sídla, popř. místa trvalého pobytu: Obec: Bořetice PSČ: 691 08 Ulice: č. p.: 39 Telefon/fax: E-mail: www:	
IČ: 18511929	Rodné číslo:
DIČ* * : CZ	Číslo datové schránky* * :
Bankovní spojení (číslo účtu, kód banky): <b>2800841181/2010</b>	
<b>Statutární orgán:</b> Jméno a příjmení, titul, funkce: Luděk Gloza - předseda Kontaktní adresa: Bořetice č. 429, 691 08 Bořetice Telefon/fax: 731 171 674 E-mail: ludek.gloza@seznam.cz	
<b>Kontaktní osoba:</b> Jméno a příjmení, titul: Luděk Gloza Kontaktní adresa: Bořetice č. 429, 691 08 Bořetice Telefon/fax: 731 171 674 E-mail: ludek.gloza@profisped.cz	
* Vyplní se s ohledem na to, zda je žadatelem fyzická či právnická osoba. ** Nepovinné položky	
<b>2. Charakteristika činnosti</b>	
<b>Zaměření činnosti žadatele:</b> provozovat sport a obdobnou činnost v rámci zapojení do sportovních, tělovýchovných a turistických aktivit, toto činnost organizovat a vytvářet pro ni materiální a tréninkové podmínky. Činnost zaměřena na fotbalový klub TJ Sokol Bořetice vedení a organizace fotbalových oddílů mládeže a dospělých, včetně materiálového zajištění a údržby sportovního areálu.	
<b>Počet členů organizace v roce 2016:</b> 1) aktivních (činných) ..... 58 2) neaktivních (příspěvajících) ..... 20	
<b>Stručný popis činnosti/aktivit v roce 2016:</b> Hlavní činností je organizace zápasů a tréninků mládeže a mužstva dospělých ( 2 x týdně trénink, v neděli zápas ), údržba a provoz hřiště a šaten. Proběhlo několik brigádních akcí na nátěr zábradlí a údržbu v areálu TJ Sokol. Dále jsme se podíleli na organizaci dne dětí v červnu 2016. V srpnu 2016 jsme zorganizovali turnaj mladší přípravky a turnaj ulic Chalůpky-Lužánky - Dědina. Dále se nám podařila díky dotaci zrekonstruovat závlaha na fotbalovém hřišti a na podzim jsme vyměnili stará světla za nové osvětlení. Na silvestra máme v plánu	

zorganizovat silvestrovský fotbalík pro všechny.

**Spolupráce s obcí:** (popis dobrovolné práce pro obec)

Výpomoc Kravihorcům s organizací dne otevřených sklepů a s tím spojená propagace obce Bořetice.

**3. Účel využití dotace a rozpočet předkládané žádosti**

**Účel využití dotace** (podrobný popis využití dotace v členění na jednotlivé projekty/akce/činnosti)

Zajištění chodu fotbalového oddílu, údržba hřiště a šaten, materiální vybavení družstev, uspořádání dětského karnevalu, turnaj přípravy a dědinový turnaj.

**Rozpočet** (pro každý jednotlivý projekt/akci/činnost uveďte a) předpokládané náklady b) výši požadované dotace z rozpočtu obce). V případě, že počet řádků ve formuláři je nedostatečný, je možné další řádky přidat, popř. rozpočet přiložit na samostatném listu, při zachování uvedené struktury.

Projekt/akce/činnost	Předpokládané náklady	Výše požadované dotace
1.		
2.		
3.		
4.		

**Celková výše požadované dotace:**

**200.000,- Kč**

Výše obdržené dotace z rozpočtu obce Bořetice - v roce 2015: 57.695,- Kč  
- v roce 2016: 200.000,- Kč

**Odhadované celkové roční výdaje žadatele v roce 2017: 300.000,- Kč**

### Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Svým podpisem rovněž potvrzuji, že žadatel ke dni podání žádosti nemá žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotní pojišťovně, správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku a jím zřízeným organizacím, ani proti němu nebylo zahájeno insolvenční řízení.

V BOJETICÍCH dne 8.12.2016



.....  
Podpis statutárního orgánu  
Razítko